

Contenido Curso Fundamentos en Gestión de Seguridad de Procesos 16 Horas **Dia**

1

○ Introducción

- Conceptos generales
- Marco regulatorio Internacional y Nacional
- Ventajas de la implementación de PSM
- Visión de la Seguridad de Procesos en la industria y su aplicación
- Pilares de PSM
- Casos de Estudio

I Primer Pilar: Compromiso para la Seguridad de Procesos

○ Cultura de Seguridad de Procesos

- Generalidades del Elemento
- ¿Qué es Cultura en Seguridad de Procesos? Importancia

○ Cumplimiento de la Normas

- Generalidades y características del Elemento, ¿Qué es?, ¿Por qué es importante?, ¿Dónde / cuándo se hace?, ¿Quién lo hace?, etc.

○ Competencia en Seguridad de Procesos

- Generalidades y características del Elemento, ¿Qué es?, ¿Por qué es importante?, ¿Dónde / cuándo se hace?, ¿Quién lo hace?, etc.

○ Participación de los Trabajadores

- Generalidades y características del Elemento, ¿Qué es?, ¿Por qué es importante?, ¿Dónde / cuándo se hace?, ¿Quién lo hace?, etc.

○ Alcance a las Partes Interesadas

- Generalidades y características del Elemento, ¿Qué es?, ¿Por qué es importante?, ¿Dónde / cuándo se hace?, ¿Quién lo hace?, etc.

II Segundo Pilar Entender los Peligros y Riesgos

○ Gestión del Conocimiento del Proceso

- Generalidades y características del Elemento, ¿Qué es?, ¿Por qué es importante?, ¿Dónde / cuándo se hace?, ¿Quién lo hace?, etc.

○ Identificación de Peligros y Análisis de Riesgos

- Generalidades y características del Elemento, ¿Qué es?, ¿Por qué es importante?, ¿Dónde / cuándo se hace?, ¿Quién lo hace?, etc. **DIA 2**

III Tercer Pilar: Gestión del Riesgo

○ Procedimientos Operativos

Generalidades y características del Elemento, ¿Qué es?, ¿Por qué es importante?, ¿Dónde / cuándo se hace?, ¿Quién lo hace?, etc.

○ **Prácticas de Trabajo Seguro**

Generalidades y características del Elemento, ¿Qué es?, ¿Por qué es importante?, ¿Dónde / cuándo se hace?, ¿Quién lo hace?, etc.

○ **Integridad de Activos y Confiabilidad**

Generalidades y características del Elemento, ¿Qué es?, ¿Por qué es importante?, ¿Dónde / cuándo se hace?, ¿Quién lo hace?, etc.

○ **Gestión de Contratistas**

Generalidades y características del Elemento, ¿Qué es?, ¿Por qué es importante?, ¿Dónde / cuándo se hace?, ¿Quién lo hace?, etc.

○ **Formación y Garantía de Rendimiento**

Generalidades y características del Elemento, ¿Qué es?, ¿Por qué es importante?, ¿Dónde / cuándo se hace?, ¿Quién lo hace?, etc.

○ **Gestión del Cambio**

Generalidades y características del Elemento, ¿Qué es?, ¿Por qué es importante?, ¿Dónde / cuándo se hace?, ¿Quién lo hace?, etc.

○ **Disponibilidad Operacional**

Generalidades y características del Elemento, ¿Qué es?, ¿Por qué es importante?, ¿Dónde / cuándo se hace?, ¿Quién lo hace?, etc.

○ **Conducta de Operaciones**

Generalidades y características del Elemento, ¿Qué es?, ¿Por qué es importante?, ¿Dónde / cuándo se hace?, ¿Quién lo hace?, etc.

○ **Gestión de Emergencias**

Generalidades y características del Elemento, ¿Qué es?, ¿Por qué es importante?, ¿Dónde / cuándo se hace?, ¿Quién lo hace?, etc.

IV Cuarto Pilar: Aprender de la Experiencia

○ **Investigación de Incidentes**

Generalidades y características del Elemento, ¿Qué es?, ¿Por qué es importante?, ¿Dónde / cuándo se hace?, ¿Quién lo hace?, etc.

○ **Medición y Métricas**

Generalidades y características del Elemento, ¿Qué es?, ¿Por qué es importante?, ¿Dónde / cuándo se hace?, ¿Quién lo hace?, etc.

○ **Auditoria**

Generalidades y características del Elemento, ¿Qué es?, ¿Por qué es importante?, ¿Dónde / cuándo se hace?, ¿Quién lo hace?, etc.

○ **Revisión de la Gestión y Mejora Continua**

Generalidades y características del Elemento, ¿Qué es?, ¿Por qué es importante?, ¿Dónde / cuándo se hace?, ¿Quién lo hace?, etc.